

SOLLICITEREN MET LINKEDIN

INSTRUCTIE

OTYS 5.12



ADRES- EN CONTACTGEGEVENS

OTYS Recruiting Technology

Wiltonstraat 22a

3905 KW VEENENDAAL

T: +31 (0) 318 - 584 900 (algemeen)

T: +31 (0) 900 – 666 666 9 (support)

INTERNET

www.otys.nl

E-MAIL

Algemeen

info@otys.nl

Verkoop

sales@otys.nl

U kunt ons op werkdagen telefonisch bereiken van 09.00 - 17.00 uur.

Inhoudsopgave

ADRES- EN CONTACTGEGEVENS	1
1. INLEIDING	3
1.1 <i>LinkedIn interaction bij OTYS</i>	3
1.2 <i>Vooruitstrevend</i>	3
1.3 <i>LinkedIn API Key</i>	3
2. SOLLICITEREN MET LINKEDIN	4
2.1 <i>Locatie</i>	4
2.2 <i>Functionaliteit</i>	4
2.3 <i>LinkedIn vragenset</i>	5
2.4 <i>Synchronisatie</i>	7
2.5 <i>Beheer in OTYS</i>	7
2.6 <i>Templates</i>	8

1. INLEIDING

1.1 LINKEDIN INTERACTION BIJ OTYS

OTYS maakt als eerste partij in Nederland, inschrijving met behulp van een interactieve LinkedIn koppeling mogelijk. U heeft dit document ontvangen, omdat u ervoor heeft gekozen te participeren in het programma voor integratie met sociale netwerken binnen het OTYS platform.

In de eerste fase hebben we het mogelijk gemaakt uw kandidaat te laten solliciteren middels een koppeling met het LinkedIn profiel. Inmiddels is ook het actief synchroniseren van de LinkedIn profielen geïntegreerd. Alle kandidaten die zich nu door middel van deze koppeling bij u inschrijven, zult u in de toekomst moeiteloos kunnen blijven volgen.

1.2 VOORUITSTREVENDE

Sociale netwerken zijn "hot". Het feit dat u een state-of-the-art koppeling met LinkedIn heeft, kan u dus extra attentie (bezoekers) opleveren. Bij de introductie van deze mogelijkheid leveren wij u een ook een persbericht, een banner die op uw homepage kunt plaatsen, etc. Promotie die u voor deze optie maakt, laat aan uw kandidaat en opdrachtgever zien dat u een vooruitstrevend bedrijf bent, dat zich ook op technisch gebied altijd in de voorste regionen van adaptatie bevindt.

1.3 LINKEDIN API KEY

Om u snel kennis te laten maken met de LinkedIn Integratie, heeft OTYS de integratie opgebouwd rondom een zogenaamde "Globale API key". Dit wil zeggen dat OTYS voor ál haar gebruikers tegelijk toestemming tot integratie van LinkedIn heeft gekregen. Het gevolg hiervan op de langere termijn is echter, dat kandidaten die zich via deze koppeling bij u inschrijven in de koppelingsschermen altijd de naam van OTYS te zien zullen krijgen.

Om die reden hebben we de integratie zodanig aangepast, dat wanneer u aangeeft er gebruik van te willen maken, we voor uw bedrijf specifiek een nieuwe API key kunnen aanvragen. Dit is "handwerk" (invullen van een formulier, wachten op het antwoord, invullen van de key in uw profiel) en de OTYS support medewerkers zullen dit voor u uitvoeren. We vragen echter wel om een beetje geduld. U zult zich kunnen voorstellen dat het invullen van 600+ API keys even tijd vergt.

2. SOLLICITEREN MET LINKEDIN

2.1 LOCATIE

Op het moment dat kandidaten op de 'solliciteer'-knop klikken onder een vacature of gebruik maken van de mogelijkheid om een open sollicitatie te versturen, dan kunnen zij op de link 'Gebruik mijn LinkedIn profiel om het formulier in te vullen' klikken.

Screenshot:

Solliciteren

- Ik heb al eens gesolliciteerd.
- Ik ben mijn wachtwoord vergeten.
- Gebruik mijn CV om het formulier in te vullen.
-  Gebruik mijn LinkedIn profiel

2.2 FUNCTIONALITEIT

De kandidaat krijgt allereerst onderstaand scherm te zien waarin LinkedIn toestemming vraagt om uw website toegang te verlenen tot zijn of haar LinkedIn account.

Screenshot:



Grant www.ambitiouspeople.nl access to your LinkedIn account by signing in
Sign in below only if you trust www.ambitiouspeople.nl with your LinkedIn network information

Email Address:

LinkedIn Password:

Access Duration:

or Return to www.ambitiouspeople.nl

[I forgot my password](#)

Security Note

- You should never provide your LinkedIn password to any site other than LinkedIn.

Zodra de kandidaat is ingelogd in LinkedIn worden de gegevens van de kandidaat uitgelezen in ingevuld in de vragenset (lees: sollicitatieformulier).

U bepaalt zelf welke velden er opgenomen zijn in de vragenset (zie ook de [Key-user handleiding](#)) en welke velden de kandidaat dus kan zien. **Neem hierin in ieder geval het veld voor- en achternaam op.**

NB: De volgende velden (naast voornaam & achternaam) worden herkend en dus ingevuld in uw database, ook al staan ze niet in de vragenset:

- Opleidingen
- Werkervaring
- Foto
- Link naar linkedinprofiel
- Samenvatting

Kandidaten die via LinkedIn gesolliciteerd hebben zijn te herkennen aan een LinkedIn logo bovenin hun profiel.

2.3. LINKEDIN VRAGENSET

Wanneer een kandidaat toestemming geeft om het LinkedIn profiel te gebruiken voor de inschrijving in uw database, is het verstandig om de optie te gebruiken die de mogelijkheid geeft een aparte vragenset aan deze manier van solliciteren toe te kennen.

Bij het maken van een nieuwe vragenset vinkt u de checkbox 'LinkedIn set' aan. Neem hierin in ieder geval het veld voor- en achternaam op.

NB: Lees de aanwijzingen hieronder voor het verder inrichten van de vragenset;

Ter overweging:

Er zijn een paar beperkingen aan LinkedIn profielen. Ze bevatten namelijk geen adresgegevens, of telefoonnummers. Ook de integratie met LinkedIn heeft een belangrijke beperking, namelijk dat het e-mail adres niet mee teruggezonden wordt.

Vooralsnog is het dus niet mogelijk het e-mail adres van de kandidaat uit te vragen bij LinkedIn. Dit betekent, dat de kandidaat op uw "linkje" klikt, en vervolgens (bij LinkedIn) zijn e-mail adres moet invoeren, inclusief een wachtwoord om toestemming te geven voor LinkedIn integratie en als hij vervolgens wordt teruggeleid naar uw inschrijfformulier, moet hij nóg eens het e-mail adres invoeren. Dat behoeft op z'n minst uitleg. Die kunt u in de speciaal voor het LinkedIn-proces toe te wijzen vragenset opnemen als paginaomschrijving. Klik in de vragenset op 'pagina' en vul onderstaande tekst in het veld 'introttekst' in:

LinkedIn staat ons niet toe uw e-mailadres uit te lezen, wij vragen u vriendelijk deze nogmaals in te vullen. U kunt na de verwerking van uw gegevens opnieuw inloggen om uw profiel bij te werken.

De insteek van dit versnelde solliciteren is snelheid. Wij raden dan ook niet aan uw kandidaat bij terugkeer op website alsnóg adresgegevens en telefoonnummers in te laten voeren.

Laat deze velden dan ook weg uit de speciale vragenset. Hoe minder informatie u de kandidaat nog moet vragen nadat de koppeling met het LinkedIn profiel tot stand is gebracht, hoe beter het is.

U kunt de kandidaat altijd later nog vragen opnieuw in te loggen (mijn gegevens) om de eventueel ontbrekende gegevens aan te vullen.

We kunnen ons wél voorstellen dat u een aantal onmisbare matchcriteria wil laten toekennen na terugkomst in het inschrijfformulier. Houd dit ook zo simpel mogelijk.

Screenshot:



Gebruik deze set voor: Open sollicitaties Mijn gegevens (kandidaat) Basis (kopie) Relaties (automatisch) LinkedIn set

S	Vraag	Soort	Pagina	Volgc
<input type="checkbox"/>	Voornaam	Personalia	Persoonlijke gegevens	▲
<input type="checkbox"/>	Achternaam	Personalia	Persoonlijke gegevens	▲

2.4 SYNCHRONISATIE

Elke zondag wordt gecontroleerd of de kandidaten die zich via LinkedIn hebben ingeschreven hun gegevens op LinkedIn hebben ge-update. De gegevens van de kandidaat worden in het geval van een wijziging automatisch in OTYS aangepast.

Uitgangspunt hierin is de toestemming die de kandidaat heeft gegeven tijdens de sollicitatie om contact te maken met het LinkedIn profiel: 'Access Duration'.

De kandidaat kiest zelf voor de duur van de connectie:

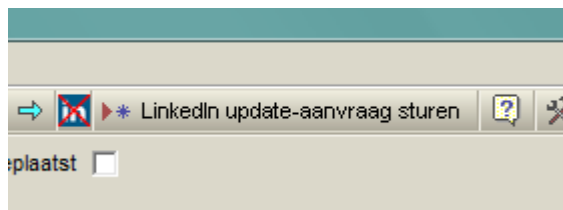
- Until Revoked: Totdat de kandidaat via LinkedIn zelf de API van uw website geen toegang meer verschaft;
- Thirty days: Dertig dagen;
- One week: Eén week;
- One day: Eén dag.

Verbroken connectie

Als de connectie met het LinkedIn profiel van de kandidaat verbroken is kan er geen update van de kandidaat-gegevens worden ingelezen. Als er drie keer zonder resultaat geprobeerd is om connectie te maken dan wordt het profiel als ontkoppeld gezien. Door het LinkedIn-logo bovenin het profiel van de kandidaat komt een rood kruis te staan.

Opnieuw connectie maken

Bij een ontkoppeld profiel verschijnt er, naast het LinkedIn logo, een knop waarmee je de kandidaat een e-mail kunt sturen om opnieuw toegang te vragen.



2.5 BEHEER IN OTYS

Connectie

U kunt zelf de connectie met LinkedIn verbreken. Dit is aan te raden op het moment dat u de opleidingen of werkervaring van een kandidaat wilt aanpassen of aanvullen. Anders worden deze velden met de synchronisatie op zondag weer overschreven.

U verbreekt de connectie door te klikken op het LinkedIn logo in het kandidaat-detail.

Samenvatting

U kunt zelf bepalen in welk veld de samenvatting van LinkedIn wordt geplaatst. Standaard is dat in het veld 'korte omschrijving'. De key-user kan via de instellingen één van de opmerkingen velden aanwijzen.

- Open de instellingen;
- Klik op de tab 'indelingen';
- Klik op de knop 'LinkedIn' linksboven;
- Kies een veld;
- Klik op bewaren.

2.6 TEMPLATES

De templates waar de link in staat zijn de volgende:

- Kandidaten - Inschrijven - Met automatische CV verwerking (signupTK.html)
- Kandidaten - Inschrijven - Snel open inschrijven (quickOpenApplicationHook.html)
- Kandidaten - Inschrijven of Inloggen - Startscherm (start.html)
- Email verzoek connectie (linkedinUpdateRequest.html)

Deze templates zijn te bereiken via de UTSMAN, [lees hier een beschrijving](#)